

経 営 改 善 計 画 書

対象期間 平成 年 月～平成 年 月

作成日 平成 年 月 日

企業名
代表者名



経営改善に向けた決意（経営改善を図るための基本的考え方、方針を記載する。）

企業名
代表者名



支援機関や専門家による指導経過及び内容等（該当する場合に記入のこと）

機関名
代表者名



担当者名



(1)事業損益(実績および計画)

＜特記事項＞

業績

計画

＜特記事項＞

業績

計画

3. 当社の現状と経営改善策

(1)当社を取り巻く経営環境の現状

①販売先(顧客)の動向 (販売先、販売数量、販売単価、取引条件・ニーズの変化、販売市場全体の動き、同業他社との競争等について)

項目	内容

②仕入先の動向 (仕入先、材料・商品の価格、品質、調達方法・経路、仕入業界全体の動き等について)

項目	内容

(2)当社の強み・弱み

①事業構成面 (商品・サービス・事業部門毎の特色・収益性・成長性、販売エリアや販売ルート割合や変化等について)

強み(更に強化すべき点)		弱み(改善・合理化を要する点)	
項目		項目	

②組織・管理面 (社内部門毎、業務毎、人材・組織、目標や情報の管理体制・仕組み等について)

強み(更に強化すべき点)		弱み(改善・合理化を要する点)	
項目		項目	

(3)財務面の現状と具体的な改善策

①損益面（売上高、売上原価、売上総利益、販売費・一般管理費、減価償却等について）

項目	現状・問題点	改善策
売上高		
売上原価 （製造原価）		
売上総利益		
販売費及び一般管理費 人件費 販売関連費 設備修繕費 その他経費 （減価償却費）		

②資産・負債面（棚卸資産の良化、遊休固定資産の活用・売却、有利子負債の適正化、自己資本等について）

項目	現状・問題点	改善策
資産		
負債		
自己資本		

③資金繰面（回収・支払条件、季節変動、当社および関係者の資金力、金融機関の支援見込等について）

項目	現状・問題点	改善策

4. 本件借入の必要性及び資金導入効果(借入金額、資金使途、資金導入の必要性及び効果、返済財源見込等)

借入額	千円	資金使途	返済月額	千円
必要性				
資金導入効果（経営改善計画との関係を含む）				
返済財源見込				

5. 金融機関等取引残高年次推移表

金融機関等名	取引 内容	実績		実績		／ 期		／ 期		／ 期		／ 期		／ 期	
		残高	シ17	残高	シ17	残高	シ17	残高	シ17	残高	シ17	残高	シ17	残高	シ17
	短 期														
	長 期														
	貸出計														
	短 期														
	長 期														
	貸出計														
	短 期														
	長 期														
	貸出計														
	短 期														
	長 期														
	貸出計														
	短 期														
	長 期														
	貸出計														
合 計	短 期														
	長 期														
	貸出計														

事業損益計画書（年次）

項 目		実績		実績			計画			計画			計画			計画			計画		
		／ 期	構成比 (%)	／ 期	構成比 (%)	前期対比	／ 期	構成比 (%)	前期対比	／ 期	構成比 (%)	前期対比	／ 期	構成比 (%)	前期対比	／ 期	構成比 (%)	前期対比	／ 期	構成比 (%)	前期対比
売上高																					
内 訳																					
売上原価（製造原価）																					
売上総利益																					
（売上総利益率）																					
販売費・一般管理費																					
人 件 費	役員報酬																				
	従業員給料手当																				
	賞与																				
	雑給																				
	法定福利費																				
	福利厚生費																				
	小計																				
販 売 関 連 費	広告宣伝費																				
	車両費																				
	旅費																				
	交通費																				
	接待交際費																				
	小計																				
設 備 修 繕 費	修繕費																				
	清掃管理費																				
	小計																				
そ の 他 経 費	租税公課																				
	地代家賃																				
	水道光熱費																				
	管理諸費																				
	雑費																				
	減価償却費																				
小計																					
営業利益																					
	営業外収益																				
	営業外費用																				
経常利益																					
	特別利益																				
	特別損失																				
当期利益																					
償却前利益																					
借 入 金 計 画	借入返済額																				
	借入金総残高（長期短期）																				
	（内取扱金融機関）																				
	（内RCC）																				
	借入金増減額（前期比）																				
	（内取扱金融機関）																				
（内RCC）																					

資金繰計画書（１２ヶ月）

※計画初年度１２ヶ月分を作成して下さい。

（千円）

項 目	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	月	合計
売 上														
（手形受入）														
仕 入														
前月繰越金														
収 現金売上														
売掛金回収														
商手割引														
手形入金														
前受金等														
入 資産売却等														
その他収入														
収入計 (A)														
支 現金仕入														
支手決済														
買掛金支払														
人件費														
営業費														
一般管理費														
前払金等														
出 利息支払														
資産・設備支出														
その他支出														
支出計 (B)														
（手形振出）														
（裏書手形）														
経常収支 (C) = (A) - (B)														
定期預金等預入 ▲														
定期預金等払戻														
借入金														
内取扱金融機関														
返済 ▲														
内取扱金融機関														
財務収支 (D)														
繰越金 (E) = (C) + (D)														